

# TEKST JEDNOLITY STATUTU CENTRUM ONKOLOGII-INSTYTUTU im. Marii Skłodowskiej-Curie

## Rozdział I Postanowienia ogólne

### § 1

1. Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie, zwane dalej "Instytutem" utworzono na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 marca 1951 r. w sprawie utworzenia Instytutu Onkologicznego im. Marii Curie-Skłodowskiej (Dz. U. Nr 19, poz. 153) oraz zarządzenia nr 21 Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 1984 r. w sprawie zmiany nazwy Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie (M.P. Nr 17, poz. 123).
2. Instytut działa w oparciu o przepisy:
  - 1) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2016 r. poz. 371), zwanej dalej „ustawą”;
  - 2) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. przepisy wprowadzające ustawy reformujące system nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 620 i Nr 155, poz. 1036);
  - 3) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2014 r. poz. 1620 z późn. zm.);
  - 4) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618 z późn. zm.);
  - 5) Statutu;
  - 6) innych obowiązujących przepisów prawa.

### § 2

1. Instytut jest państwową jednostką organizacyjną.
2. Instytut posiada osobowość prawną.
3. Siedzibą Instytutu jest miasto stołeczne Warszawa.
4. Instytut posiada Oddziały: w Gliwicach i Krakowie.
5. Nadzór nad działalnością Instytutu sprawuje minister właściwy do spraw zdrowia.
6. Instytut ma prawo używania okrągłej pieczęci z wizerunkiem godła Rzeczypospolitej Polskiej pośrodku i napisem Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie w otoku
7. Instytut może używać nazwy w języku angielskim „Maria Sklodowska-Curie Institute – Oncology Center” akronim „MSCI”.

*AW*

## **Rozdział II**

### **Przedmiot i zakres działania Instytutu**

#### **§ 3**

1. Podstawowym przedmiotem działalności Instytutu jest:
  - 1) prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych oraz działań profilaktycznych i diagnostyczno-leczniczych na potrzeby systemu ochrony zdrowia w zakresie chorób nowotworowych;
  - 2) upowszechnianie oraz wdrażanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych do potrzeb praktyki.
2. W związku z prowadzoną działalnością podstawową Instytut może:
  - 1) upowszechniać wyniki badań naukowych i prac rozwojowych;
  - 2) wykonywać badania i analizy oraz opracowywać opinie i ekspertyzy w zakresie prowadzonych badań naukowych i prac rozwojowych;
  - 3) koordynować prace w dziedzinie onkologii prowadzone przez inne jednostki w ramach zawartych umów lub programów;
  - 4) opracowywać oceny dotyczące stanu rozwoju poszczególnych dziedzin nauki oraz sektorów gospodarki, które wykorzystują wyniki badań naukowych i prac rozwojowych oraz w zakresie wykorzystywania w kraju osiągnięć światowej nauki;
  - 5) prowadzić działalność normalizacyjną, certyfikacyjną i aprobowaną;
  - 6) prowadzić i rozwijać bazy danych oraz rejestry związane z przedmiotem działania Instytutu;
  - 7) prowadzić działalność w zakresie informacji naukowej, medycznej i ekonomicznej, wynalazczości oraz ochrony własności naukowej i intelektualnej, w tym korzystania z przysługujących Instytutowi praw autorskich, a także działalności wspierającej innowacyjność przedsiębiorstw;
  - 8) wytwarzać w związku z prowadzonymi badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi aparaturę, urządzenia, materiały i inne wyroby oraz prowadzić walidację metod badawczych, pomiarowych oraz kalibrację aparatury;
  - 9) prowadzić działalność wydawniczą związaną z prowadzonymi przez Instytut badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi.
3. Instytut posiada uprawnienia do nadawania stopni naukowych doktora i doktora habilitowanego oraz do przeprowadzania postępowania o nadanie tytułu naukowego profesora na podstawie odrębnych przepisów.
4. W zakresie realizacji zadań dydaktycznych Instytut może prowadzić:
  - 1) studia podyplomowe i doktoranckie, związane z prowadzonymi przez Instytut badaniami naukowymi, pracami rozwojowymi, na zasadach określonych w ustawie;
  - 2) inne formy kształcenia (w tym - specjalizacje, szkolenia i kursy doszkalające).



5. Instytut uczestniczy w systemie ochrony zdrowia w szczególności poprzez:
  - 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych w ustawie;
  - 2) profilaktykę, diagnostykę i leczenie chorób nowotworowych;
  - 3) realizację programów polityki zdrowotnej;
  - 4) opracowywanie standardów procedur medycznych;
  - 5) prowadzenie edukacji i promocji zdrowia.
6. W realizacji zadań Instytut współpracuje z Polską Akademią Nauk, ze szkołami wyższymi, innymi instytutami badawczymi, podmiotami leczniczymi, organami administracji publicznej oraz organizacjami, instytucjami, stowarzyszeniami i fundacjami działającymi w kraju, a także z odpowiednimi organizacjami i instytucjami działającymi za granicą.
7. Instytut może wykonywać zadania w zakresie służby medycyny pracy w celu realizacji profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami na zasadach określonych w odrębnych przepisach prawa.
8. Instytut może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w ustawie, dotyczącą w szczególności:
  - 1) prac badawczo-rozwojowych w dziedzinie nauk medycznych i farmacji;
  - 2) badań naukowych i prac rozwojowych w dziedzinie biotechnologii;
  - 3) badań naukowych i prac rozwojowych w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych;
  - 4) działalności lekarskiej;
  - 5) działalności lekarskiej ogólnej;
  - 6) działalności fizjoterapeutycznej;
  - 7) pozostałej działalności w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowanej;
  - 8) produkcji leków i pozostałych wyrobów farmaceutycznych;
  - 9) obróbki i usuwania odpadów innych niż niebezpieczne;
  - 10) przetwarzanie i unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych;
  - 11) działalności usługowej wspomagającej transport lądowy;
  - 12) wynajmu i zarządzania nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi;
  - 13) działalności hotelowej i podobnych obiektów zakwaterowania;
  - 14) pozostałego zakwaterowania;
  - 15) pozostałej usługowej działalności gastronomicznej;
  - 16) pozostałych badań i analiz technicznych;
  - 17) wynajmu i dzierżawy pozostałych maszyn;
  - 18) urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie indziej niesklasyfikowanych;



- 19) specjalistycznego sprzątania budynków i obiektów przemysłowych;
  - 20) pozostałej pozaszkolnej formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowanej;
  - 21) prania i czyszczenia wyrobów włókienniczych i futrzarskich;
  - 22) działalności rachunkowo-księgowej, doradztwa podatkowego.
9. Instytut może tworzyć spółki kapitałowe, a także obejmować lub nabywać akcje i udziały w takich spółkach oraz osiągać przychody z tego tytułu na zasadach określonych w odrębnych przepisach prawa.

### **Rozdział III** **Organy Instytutu**

#### **§ 4**

Organami Instytutu są:

1. Dyrektor;
2. Rada Naukowa.

#### **§ 5**

Dyrektora powołuje i odwołuje minister właściwy do spraw zdrowia.

#### **§ 6**

Dyrektor:

1. ustala plany działalności Instytutu;
2. realizuje politykę kadrową;
3. zarządza mieniem i odpowiada za wykorzystanie mienia Instytutu na realizację jego zadań statutowych, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie;
4. odpowiada za wyniki działalności naukowej i badawczo-rozwojowej Instytutu;
5. reprezentuje Instytut;
6. podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Instytutu, z wyjątkiem należących do zakresów działania Rady Naukowej;
7. po zaopiniowaniu przez Radę Naukową, ustala Regulamin zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, który określa w szczególności:
  - 1) prawa i obowiązki Instytutu, pracowników oraz doktorantów w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej;
  - 2) zasady wynagradzania twórców;
  - 3) zasady podziału środków uzyskanych z komercjalizacji między twórcą będącym pracownikiem Instytutu a Instytutem;



- 4) zasady i procedury komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych oraz know-how związanego z tymi wynikami;
- 5) zasady korzystania z majątku Instytutu wykorzystywanego do komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych oraz świadczenia usług naukowo-badawczych.

## § 7

### 1. Dyrektor kieruje Instytutem przy pomocy:

- 1) Zastępców Dyrektora, w tym:
    - a) Zastępcy Dyrektora - Dyrektora Oddziału w Gliwicach, zwanego dalej "Dyrektorem Oddziału",
    - b) Zastępcy Dyrektora - Dyrektora Oddziału w Krakowie, zwanego dalej "Dyrektorem Oddziału",
    - c) pozostałych Zastępców Dyrektora, określonych w regulaminie organizacyjnym Instytutu;
  - 2) Głównego Księgowego.
2. Zastępców Dyrektora powołuje i odwołuje minister właściwy do spraw zdrowia.
  3. Zastępcy Dyrektora kierują działalnością podporządkowanych im bezpośrednio jednostek organizacyjnych, komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy w zakresie ustalonym przez Dyrektora.
  4. Zastępcy Dyrektora przedstawiają Dyrektorowi coroczne sprawozdanie z działalności.
  5. (uchylony).

## § 8

### 1. Dyrektor może powoływać:

- 1) kolegia w liczbie nie większej niż 5;
  - 2) inne organy opiniodawczo-doradcze w liczbie nie większej niż 10.
2. Zadania, kompetencje, skład i tryb działania kolegiów i innych organów opiniodawczo-doradczych określa regulamin ustalony przez Dyrektora.”.

## § 9

1. Rada Naukowa jest organem stanowiącym, inicjującym, opiniodawczym i doradczym Instytutu w zakresie działalności statutowej oraz w sprawach rozwoju kadry naukowej i badawczo-technicznej.
2. Do zadań Rady Naukowej należy:
  - 1) uchwalanie Statutu;
  - 2) (uchylony);
  - 3) (uchylony);

- 4) opiniowanie kandydatów na stanowiska: zastępcy dyrektora do spraw naukowych, sekretarza naukowego oraz kierowników komórek organizacyjnych wskazanych w regulaminie organizacyjnym, odpowiedzialnych za prowadzenie badań naukowych;
- 5) opiniowanie kierunkowych planów tematycznych badań naukowych i prac rozwojowych oraz finansowych Instytutu, a także rocznych sprawozdań Dyrektora z wykonania zadań;
- 6) zatwierdzanie perspektywicznych kierunków działalności naukowej, rozwojowej i wdrożeniowej;
- 7) opiniowanie wniosków w sprawie połączenia, podziału, przekształcenia lub reorganizacji Instytutu oraz stałej współpracy Instytutu z innymi osobami prawnymi;
- 8) opiniowanie regulaminu organizacyjnego;
- 9) opiniowanie rocznego planu finansowego;
- 10) opiniowanie rocznych sprawozdań finansowych;
- 11) opiniowanie podziału zysku Instytutu;
- 12) opiniowanie kwalifikacji osób na stanowiska pracowników naukowych i badawczo-technicznych oraz dokonywanie okresowej oceny dorobku naukowego i technicznego tych pracowników;
- 13) opiniowanie wniosków o przyznawanie stypendiów naukowych;
- 14) przeprowadzanie przewodów doktorskich i habilitacyjnych oraz postępowań o nadanie tytułu naukowego w zakresie posiadanych uprawnień;
- 15) wnioskowanie do Dyrektora o mianowanie na stanowisko profesora zwyczajnego lub profesora nadzwyczajnego;
- 16) opiniowanie programów prowadzonych przez Instytut studiów podyplomowych i doktoranckich;
- 17) opiniowanie regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych;
- 18) przypisywanie poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji do kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych, o których mowa w § 3 ust. 4 pkt 1, z uwzględnieniem art. 21 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz. 64);
- 19) podejmowanie decyzji o włączeniu do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych, uwzględniając informacje, o których mowa w art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji;
- 20) występowanie do ministra właściwego, o którym mowa w art. 2 pkt 14 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, z wnioskiem o włączenie do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji kwalifikacji nadawanych po ukończeniu



innych form kształcenia, w tym szkoleń i kursów doszkalających, o których mowa w § 3 ust. 4 pkt 2.

3. Prawo głosu w sprawach, o których mowa w ust. 2 pkt 12 i 13, mają członkowie Rady Naukowej posiadający stopień naukowy lub tytuł naukowy.
4. Prawo głosu w sprawach, o których mowa w ust. 2 pkt 14, mają członkowie Rady Naukowej posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy.
5. Rada Naukowa działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.
6. Rada Naukowa jest uprawniona do zajmowania stanowiska we wszystkich sprawach dotyczących działalności Instytutu.
7. Rada Naukowa liczy 40 członków. W skład Rady Naukowej wchodzi:
  - 1) 20 pracowników naukowych i badawczo-technicznych Instytutu, w tym:
    - a) 19 pracowników posiadających stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie nie krócej niż rok od dnia rozpoczęcia procedury powołania Rady Naukowej;
    - b) 1 pracownik naukowy nieposiadający tytułu naukowego lub stopnia naukowego doktora habilitowanego lub pracownik badawczo-techniczny.
  - 2) 20 osób spoza Instytutu posiadających co najmniej stopień naukowy doktora, oraz osoby wyróżniające się wiedzą i praktycznym dorobkiem w sferze objętej działalnością Instytutu.
  - 3) Członków Rady Naukowej, pracowników Instytutu, nieposiadających stopnia doktora habilitowanego lub tytułu naukowego oraz pracowników badawczo-technicznych, wybierają w głosowaniu tajnym pracownicy Instytutu na okres 4 lat w trybie ustanowionym przez Dyrektora Instytutu, po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej.
  - 4) W przypadku, gdy liczba pracowników Instytutu, którzy spełniają kryteria określone w pkt 1 ppkt a, jest większa od liczby należnych im miejsc w Radzie Naukowej, przeprowadza się wybory na zasadach i w trybie określonym w pkt 3.
  - 5) Członków Rady Naukowej Instytutu spoza Instytutu powołuje minister właściwy do spraw zdrowia, w tym spośród kandydatów przedstawionych przez Dyrektora Instytutu.
8. W skład Rady Naukowej wchodzi Dyrektor, Zastępca Dyrektora do spraw naukowych, oraz pozostali Zastępcy Dyrektora, Dyrektorzy Oddziałów i Główny Księgowy, jeżeli posiadają stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy i są zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie nie krócej niż rok od dnia rozpoczęcia procedury powołania Rady Naukowej z prawem głosu w sprawach określonych w ustawie.
9. Osoby wskazane w ust. 8 nie są zaliczane do liczby członków określonej w ust. 7.

10. Członkowie Rady Naukowej mogą brać udział w jej posiedzeniach osobiście lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej oraz uczestniczyć w głosowaniu za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, zapewniającego tajność głosowania

## **Rozdział IV** **Organizacja Instytutu**

### **§ 10**

1. Strukturę organizacyjną Instytutu określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej oraz zakładowych organizacji związkowych.
2. W skład Instytutu mogą wchodzić w szczególności:
  - 1) jednostki działalności naukowej, badawczej i leczniczej: kliniki, zakłady, samodzielne oddziały, blok operacyjny, samodzielne pracownie, biblioteki, przychodnie specjalistyczne;
  - 2) komórki działalności naukowej, badawczej i leczniczej: oddziały, pracownie, poradnie, laboratoria, gabinety;
  - 3) jednostki i komórki działalności administracyjno-gospodarczej, technicznej i obsługi: działy, sekcje, samodzielne stanowiska pracy.

## **Rozdział V** **Pracownicy Instytutu**

### **§ 11**

1. Instytut może zatrudniać pracowników:
  - 1) naukowych;
  - 2) badawczo - technicznych;
  - 3) inżyniersko - technicznych;
  - 4) administracyjno - ekonomicznych;
  - 5) bibliotecznych i dokumentacji naukowej;
  - 6) wykonujących zawody medyczne;
  - 7) na stanowiskach robotniczych;
  - 8) obsługi i innych.
2. Kierowników jednostek i komórek organizacyjnych prowadzących badania naukowe lub prace rozwojowe, w tym kierowników klinik, zakładów, oddziałów, samodzielnych pracowni, zatrudnia Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej.
3. (uchylony);
4. Dyrektorzy Oddziałów wykonują czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Oddziałów.





5. Prawa i obowiązki pracowników określają: ustawa o instytutach badawczych, ustawa przepisy wprowadzające ustawy reformujące system nauki, ustawa o działalności leczniczej, kodeks pracy i inne obowiązujące przepisy prawa.

## **Rozdział VI**

### **Kryteria i tryb przeprowadzania i ogłaszania konkursu na stanowiska naukowe**

#### **§ 12**

Pracownikiem naukowym jest osoba zatrudniona na stanowisku:

- 1) profesora zwyczajnego;
- 2) profesora nadzwyczajnego;
- 3) profesora wizytującego;
- 4) adiunkta;
- 5) asystenta.

#### **§ 13**

1. Zatrudnienie pracownika naukowego w Instytucie poprzedzone jest konkursem.
2. Konkurs ogłaszany jest przez Dyrektora w drodze zarządzenia.
3. Postępowanie konkursowe przeprowadza komisja konkursowa, powoływana każdorazowo przez Dyrektora w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej.
4. W ogłoszeniu o konkursie podaje się w szczególności: nazwę stanowiska, którego konkurs dotyczy, wymagania formalne, kryteria wyboru, listę wymaganych dokumentów, które kandydat powinien złożyć oraz termin składania dokumentów.
5. Kryteriami wyboru są aktywność i osiągnięcia naukowo-dydaktyczne kandydata.
6. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Instytutu, a także na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw nauki w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Komisji Europejskiej w europejskim portalu dla mobilnych naukowców przeznaczonym do publikacji ofert pracy naukowców. Termin zgłaszania ofert nie może być krótszy niż 14 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej Instytutu.
7. Kandydat powinien złożyć dokumenty wymienione w ogłoszeniu. Z kandydatami spełniającymi wymagania formalne komisja konkursowa przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną.
8. Na podstawie złożonych dokumentów oraz rozmowy kwalifikacyjnej, z uwzględnieniem kryteriów określonych w ust. 5, wyłaniana jest osoba, która uzyskała najwyższą ocenę komisji.
9. W przypadku nie rozstrzygnięcia konkursu z jakiegokolwiek przyczyny, bądź nie zatrudnienia przez Dyrektora kandydata wyłonionego w drodze konkursu, Dyrektor może ogłosić nowy konkurs na dane stanowisko pracownika naukowego.
10. (uchylony).

**Rozdział VII**  
**Komisja dyscyplinarna - tryb wyboru**

**§ 14**

1. W sprawach dyscyplinarnych pracowników naukowych lub badawczo-technicznych orzeka komisja dyscyplinarna w Instytucie w składzie trzech członków, zgodnie z przepisami ustawy.
2. Komisja dyscyplinarna w Instytucie pochodzi z wyboru jej kadencja trwa 4 lata. Mandaty członków komisji dyscyplinarnej wygasają z upływem czwartego roku od daty ogłoszenia wyników wyborów.
3. Czynne prawo wyborcze w wyborach do komisji dyscyplinarnej przysługuje pracownikowi naukowemu i badawczo - technicznemu, zatrudnionemu w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie.
4. Bierne prawo wyborcze w wyborach do komisji dyscyplinarnej przysługuje pracownikowi naukowemu i badawczo - technicznemu, zatrudnionemu w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia procedury wyboru komisji dyscyplinarnej.
5. W celu przeprowadzenia procedury wyboru komisji dyscyplinarnej Dyrektor oraz Dyrektorzy Oddziałów w drodze zarządzenia powołują komisje wyborcze, spośród pracowników Instytutu nieposiadających czynnego i biernego prawa wyborczego oraz wskazują przewodniczącego komisji.
6. Kandydatury na członków komisji dyscyplinarnej zgłaszają do przewodniczącego komisji wyborczej pracownicy, o których mowa w ust. 3 i 4, w terminie 14 dni od dnia zarządzenia wyborów.
7. Komisja wyborcza informuje pracowników, o których mowa w ust. 3 i 4 o terminie wyborów oraz podaje listę kandydatów na członków komisji dyscyplinarnej, co najmniej 7 dni przed wyznaczonym dniem wyborów.
8. Głosowanie jest tajne.
9. W skład komisji dyscyplinarnej wchodzi kandydaci, którzy otrzymają kolejno największą liczbę głosów w przeprowadzonych postępowaniach w trybie określonym w ust. 3-8.
10. Komisje wyborcze sporządzają protokoły z wyborów, które przekazują Dyrektorowi.
11. Dyrektor ogłasza wyniki wyborów.
12. W przypadku rezygnacji członka komisji, śmierci, choroby uniemożliwiającej sprawowanie funkcji członka komisji, rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z Instytutem, w jego miejsce wstępuje kandydat, który uzyskał kolejną największą liczbę głosów.



## **Rozdział VIII**

### **Zasady gospodarki finansowej Instytutu**

#### **§ 15**

1. Mienie Instytutu obejmuje własność i inne prawa majątkowe.
2. Gospodarowanie mieniem Instytutu odbywa się zgodnie z zasadami legalności, rzetelności, celowości, gospodarności i oszczędności.
3. Podstawą gospodarowania środkami finansowymi pochodzącymi z przychodów z działalności określonej w § 3, z dotacji oraz z innych źródeł jest roczny plan finansowy Instytutu ustalony przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej.
4. Instytut sporządza sprawozdanie finansowe na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330), zwaną dalej "ustawą o rachunkowości".
5. Sprawozdanie finansowe, o którym mowa w ust. 4, podlega badaniu przez biegłego rewidenta w sytuacji, gdy Instytut spełnia warunki, o których mowa w art. 64 ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości.
6. Wyboru biegłego rewidenta dokonuje minister właściwy do spraw zdrowia.
7. Sprawozdanie finansowe Instytutu zatwierdza minister właściwy do spraw zdrowia.
8. Roczne sprawozdanie finansowe oraz informację o zarządzaniu składnikami mierną trwałego Instytutu Dyrektor podaje do informacji publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw zdrowia w Biuletynie Informacji Publicznej, niezwłocznie po zatwierdzeniu sprawozdania przez tego ministra.
9. Oddział Instytutu prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach planu finansowego Instytutu, posiadanych środków oraz udzielonych pełnomocnictw i sporządza sprawozdanie finansowe, które stanowi integralną część sprawozdania finansowego Instytutu.

#### **§ 16**

1. Instytut dokonuje czynności prawnej w zakresie rozporządzenia, oddania do korzystania innym podmiotom na okres dłuższy niż 180 dni w roku kalendarzowym składnikami aktywów trwałych w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, zaliczonymi do wartości niematerialnych i prawnych, rzeczowych aktywów trwałych lub inwestycji długoterminowych, w tym wniesienia ich jako wkładu do spółki lub spółdzielni, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. poz. 2259).
2. Do czynności prawnych dotyczących składników aktywów trwałych, w zakresie komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, nie stosuje się przepisów art. 38-41 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. poz. 2259).

3. Instytut sprzedaje innym podmiotom, na podstawie umów prawa cywilnego, składniki aktywów trwałych w drodze publicznego przetargu na zasadach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 46 ust. 4 ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1384 oraz z 2015 r. poz. 1322).

### **§ 17**

#### 1. Instytut:

- 1) występuje w obrocie we własnym imieniu i na własny rachunek;
- 2) pokrywa koszty bieżącej działalności z uzyskiwanych przychodów;
- 3) odpowiada za swoje zobowiązania.

2. Dyrektor w ramach możliwości finansowych ustala wielkość środków na wynagrodzenia.

### **§ 18**

#### 1. Instytut tworzy fundusze:

- 1) statutowy, który stanowi równowartość majątku według stanu na dzień rozpoczęcia działalności;
- 2) rezerwowy, który tworzy się z nie mniej niż 8% zysku netto za poprzedni rok obrotowy;
- 3) zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, który tworzy się na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 111 i 2199).

#### 2. Instytut może tworzyć fundusze:

- 1) badań własnych, który tworzy się z zysku netto za poprzedni rok obrotowy;
- 2) stypendialny, który tworzy się z zysku netto za poprzedni rok obrotowy;
- 3) wdrożeń, który tworzy się ze środków przekazanych Instytutowi na podstawie umów przez przedsiębiorców wdrażających wyniki badań naukowych lub prac rozwojowych tego Instytutu, z tytułu osiągnięcia wymiernych efektów ekonomicznych wdrożenia;
- 4) nagród, który tworzy się z zysku netto za poprzedni rok obrotowy.

3. Fundusze, o których mowa w ust. 1 i 2, tworzy się, zmniejsza się lub zwiększa się na zasadach określonych w ustawie.

### **§ 19**

Instytut amortyzuje i umarza środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości i ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 851 z późn. zm.).

### **§ 20**

1. Instytut osiąga przychody w związku z prowadzoną działalnością określoną w § 3, w szczególności ze sprzedaży:

- 1) wyników badań naukowych i prac rozwojowych;
- 2) świadczeń zdrowotnych;



- 3) patentów, praw ochronnych oraz licencji na stosowanie wynalazków wzorów użytkowych;
  - 4) prac wdrożeniowych, w tym nadzoru autorskiego;
  - 5) produkcji urządzeń i aparatury oraz innej produkcji lub usług.
2. Instytut osiąga przychody z dotacji na podstawie przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1620 z późn. zm.).

## **Rozdział IX**

### **Przedstawicielstwo Instytutu**

#### **§ 21**

1. Do dokonywania czynności prawnych samodzielnie w imieniu Instytutu upoważniony jest Dyrektor.
2. Zastępcy Dyrektora oraz Dyrektorzy Oddziałów działają w granicach ich umocowania.
3. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do realizacji określonych zadań oraz ustalać zakres i czas ich umocowania.

## **Rozdział X**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 22**

1. Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Ministra właściwego ds. zdrowia.
2. Traci moc Statut Instytutu zatwierdzony przez Ministra Zdrowia w dniu 19 marca 2012 r.

**DYREKTOR**  
**Centrum Onkologii-Instytutu**  
**Im. Marii Skłodowskiej-Curie**  
*Jan Walowski*  
**Prof. dr hab. n. med. Jan Walowski**