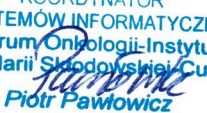
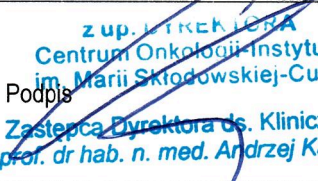


 CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE	Wykonywanie Kopii Bezpieczeństwa	ISO 9001 ISO 14001
Proces:	Zarządzanie IT	Strona 1 z 3
Numer procesu: PR60.5	Nr procedury: P1	Nr instrukcji: IR3
Wydanie 1		

Spis treści:

1. Cel instrukcji
2. Przedmiot instrukcji
3. Zakres instrukcji
4. Opis postępowania

Opracował: Specjalista ds. Informatycznych Andrzej Zgódk	Lider procesu: inż. Piotr Pawłowicz	Sprawdził pod względem merytorycznym: mgr Milena Witczak
Data: 10.08.2018	Data: 12.08.2018	Data: 15.08.2018
Podpis 	Podpis Koordynator SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH Centrum Onkologii-Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie  Piotr Pawłowicz	Podpis 
Weryfikował: Kierownik DSZ Małgorzata Hołówek	Data: 16.08.2018	Podpis 
Zatwierdził: Dyrektor Centrum Onkologii prof. dr hab. n. med. Jan Walewski	Data: 2018 WRZ. 16	Podpis Z up. LITREK LUBA Centrum Onkologii-Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie Zastępca Dyrektora ds. Klinicznych prof. dr hab. n. med. Andrzej Kawecki 
EGZEMPLARZ ☐ Rejestrowany Nr _____ (podlega aktualizacji) ☒ Informacyjny (nie podlega aktualizacji)		

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ – CURIE W WARSZAWIE			
Wykonywanie Kopii Bezpieczeństwa			Strona 2 z 3
Numer procesu: R60.5	Nr procedury: P1	Nr Instrukcji: IR3	Wydanie 1

1. Cel instrukcji

Określenie czytelnych i zrozumiałych zasad zapewnienia bezpieczeństwa danych zgromadzonych na: komputerach użytkowników oraz na serwerach i macierzach dyskowych, że szczególnym uwzględnieniem głównych systemów medycznych i administracyjnych Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie w Warszawie (COI), kluczowych dla funkcjonowania Instytutu.

2. Przedmiot instrukcji

Instrukcja wykonywania kopii bezpieczeństwa określa obszary organizacyjne i techniczne służące zapewnieniu bezpieczeństwa systemów informatycznych użytkowanych w COI.

Dotyczy (organizacyjnie) Dział Informatyki

Dotyczy (przedmiotowo): Istotne zasoby danych informatycznych.

3. Zakres instrukcji

Czynności organizacyjne i techniczne związane z tworzeniem kopii bezpieczeństwa

4. Opis postępowania

A) Wykonanie kopii bezpieczeństwa danych użytkownika.

Przed rozpoczęciem prac naprawczych lub wysłaniem komputera użytkownika do serwisu zewnętrznego pracownicy helpdesk Działu Informatyki wykonują ręcznie kopie bezpieczeństwa danych użytkownika tj. dokumentów, danych z poczty elektronicznej, książki adresowej, ważnych dla użytkownika plików i programów. Dane są kopiowane na inny komputer, a następnie na zbiorcze urządzenie służące przechowywaniu danych np. taśmę LTO, urządzenie NAS, macierz dyskową, dyski zewnętrzne lub płyty CD/DVD. Po wykonanej naprawie lub powrocie komputera użytkownika z serwisu zewnętrznego dane z kopii bezpieczeństwa są kopiowane z powrotem na komputer użytkownika (przywracanie danych).

B) Wykonanie kopii bezpieczeństwa danych z serwera / macierzy dyskowej.

Kluczowe zasoby danych medycznych i administracyjnych COI (oprogramowanie medyczne Clininet, oprogramowanie administracyjne e-Simple, oprogramowanie apteki Esculap) są zabezpieczone poprzez wykonywanie codziennie automatycznych kopii bezpieczeństwa.

W zakresie głównego systemu medycznego Clininet codziennie w nocy jest wykonywany pełny eksport bazy danych Sybase (kopia typu dump). Kopie są przenoszone na osoby serwer backupu oprogramowania Bacula, zarządzany przez serwis zewnętrzny firmy CGM.

W zakresie głównego systemu administracyjnego Simple.ERP codziennie w nocy jest wykonywany pełny eksport bazy danych (kopia typu dump) oraz kopia serwera maszyny wirtualnej (pełna kopia poniedziałki, pozostałe dni kopia przyrostowa, retencja 1 tydzień) wykonywana za pomocą oprogramowania Veam.

W zakresie oprogramowania apteki „Esculap” codziennie około godz. 18 jest wykonywany pełny eksport bazy danych Oracle (kopia typu dump). Kopie są przenoszone na osoby serwer backupu oprogramowania Bacula, zarządzany przez Dział Informatyki.

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ – CURIE W WARSZAWIE			
Wykonywanie Kopii Bezpieczeństwa			Strona 3 z 3
Numer procesu: R60.5	Nr procedury: P1	Nr Instrukcji: IR3	Wydanie 1

Niektóre jednostki organizacyjne np. zakłady radiologiczne wykonują kopie bezpieczeństwa we własnym zakresie, w ramach własnych podsystemów, zarządzanych przez Użytkownika.

Okresowo oraz w związku z planowanymi pracami serwisowymi są ręcznie wykonywane kopie następujących danych:

- a) serwera poczty email (konfiguracja, pliki z pocztą)
- b) obrazy radiologiczne.

Okresowo wszystkie kopie bezpieczeństwa są przenoszone na taśmy LTO, które przechowywane są w kasie pancерnej.