**Załącznik nr 1 do Regulaminu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowym Instytucie Badawczym**

**Regulamin weryfikacji efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziome 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (8 PRK) dla osób ubiegających się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowym Instytucie Badawczym**

**§ 1**

W Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowym Instytucie Badawczym zwanym dalej „NIO-PIB”, prowadzi się postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu, dyscyplinie nauki medyczne w trybie eksternistycznym, zwane dalej „postępowaniem” zgodnie z zasadami **Regulaminu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowym Instytucie Badawczym.** **Regulamin określa sposób weryfikacji efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK w przypadku osób ubiegających się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym.**

**§ 2**

1. Przed złożeniem wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu, dyscyplinie nauki medyczne, osoba przygotowująca rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym (zwana dalej „Kandydatem”):

1) składa wniosek do Dyrektora NIO-PIB o wyznaczenie promotora, promotorów lub promotora
i promotora pomocniczego, w którym wskazuje promotora, promotorów lub promotora i promotora
i promotora pomocniczego oraz dołącza do wniosku jego/ich pisemną zgodę. Kandydat we wniosku przedstawia proponowany tytuł i przedmiot rozprawy doktorskiej. Wniosek Dyrektor NIO-PIB przekazuje niezwłocznie Komisji Doktorskiej do zaopiniowania. Komisja Doktorska organizuje posiedzenie podczas którego kandydat wraz z proponowanym promotorem przedstawia tytuł i przedmiot rozprawy doktorskiej. Komisja Doktorska dokonuje oceny merytorycznej i formalnej wniosku i swoja opinię przekazuje Radzie Naukowej w terminie 3 miesięcy celem podjęcia stosownej uchwały.

2) po wyznaczeniu promotora, promotorów lub promotora i promotora pomocniczego składa wniosek do Zastępcy Dyrektora ds. Naukowych o weryfikację efektów uczenia się na poziomie 8 PRK. Wniosek składa się nie później niż na 3 miesiące przed wszczęciem postępowania. Wzór formularza weryfikacyjnego dla 8 PRK stanowi Załącznik do niniejszego Regulaminu.

2. Wniosek Kandydata o weryfikację efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK, osiągniętych w szczególności w wyniku:

a) realizacji badań stanowiących podstawę do przygotowania rozprawy doktorskiej;

b) publikowania i prezentowania w innej formie wyników tych badań w środowisku naukowym;

c) przygotowania rozprawy doktorskiej;

d) kształcenia formalnego lub poza formalnego, w szczególności korzystania z zajęć oferowanych w szkołach doktorskich NIO-PIB, a także kształcenia poza formalnego lub uczenia się nieformalnego w ramach pracy zawodowej lub działalności niezwiązanej z pracą zawodową;

wraz z załącznikami składany jest w postaci papierowej oraz w formacie pdf do Zastępcy Dyrektora ds. Naukowych.

3. Zastępca Dyrektora ds. Naukowych przekazuje wniosek do Działu Nauki NIO-PIB w celu oceny formalnej.

4. Dział Nauki dokonuje oceny formalnej wniosku oraz załączonych do niego dokumentów i w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania przekazuje wniosek wraz z załącznikami kierownikowi specjalizacji medycyna Warszawskiej Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i BioMedycznych Warsaw 4 PhD, zwanemu dalej „ kierownikiem szkoły doktorskiej”.

5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych Dział Nauki wzywa wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie, nie krótszym niż 14 dni. Uzupełniony wniosek jest przekazywany kierownikowi szkoły doktorskiej w terminie 7 dni od jego uzupełnienia. W przypadku nieuzupełnienia braków formalnych wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

6. Kierownik szkoły doktorskiej , w terminie 14 dni od otrzymania wniosku przekazuje wniosek członkom Komisji ds. weryfikacji 8 PRK.

7, W skład siedmioosobowej komisji ds. weryfikacji 8 PRK, oprócz Kierownika szkoły doktorskiej, który pełni funkcję przewodniczącego, wchodzą po jednym reprezentancie każdego z oddziałów NIO-PIB, będący członkami Rady Naukowej NIO-PIB oraz wskazani przez Kierownika szkoły doktorskiej trzej wykładowcy ze szkoły doktorskiej Warsaw4PhD lub Wspólnej Szkoły Doktorskiej, będący pracownikami NIO-PIB. Skład Komisji ds. weryfikacji 8 PRK jest zatwierdzany przez Radę Naukową NIO-PIB oddzielną uchwałą. Członek Komisji ds. weryfikacji 8PRK będący promotorem zostanie wyłączony z udziału w postępowaniu. W jego miejsce zostanie powołany nowy członek Komisji, wskazany przez Kierownika szkoły doktorskiej.

8. Komisja ds. weryfikacji 8 PRK weryfikuje wniosek wraz z załącznikami, a także efekty uczenia się na poziomie 8 PRK w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji na podstawie formularza wypełnionego przez Kandydata (Załącznik do niniejszego Regulaminu), oraz przeprowadza rozmowę z Kandydatem w zakresie tematyki rozprawy doktorskiej.

9. W wyniku weryfikacji, o której mowa w § 2 ust. 2, komisja ds. weryfikacji 8 PRK podejmuje uchwałę o uzyskaniu albo nieuzyskaniu wymaganych efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK. Kierownik szkoły doktorskiej niezwłocznie przesyła uchwałę z wynikiem weryfikacji na adres e-mail Kandydata podany w formularzu.

10. Od uchwały o nieuzyskaniu wymaganych efektów uczenia komisji ds. weryfikacji 8 PRK przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie miesiąca od dnia jej otrzymania.

11. Kandydat dołącza uchwałę o której mowa w ust. 9 do wniosku o wszczęcie postępowania o nadanie stopnia doktora do Dyrektora NIO-PIB.

**Załącznik do Regulaminu weryfikacji efektów uczenia się dla osób**

 **ubiegających się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym**

 **w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie**

 **-Państwowym Instytucie Badawczym**

**Formularz weryfikacyjny dla efektów kształcenia na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (8 PRK) dla postępowań w sprawie nadania stopnia doktora w dyscyplinie nauki medyczne prowadzonych w trybie eksternistycznym w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowym Instytucie Badawczym**

Poniższy formularz został stworzony na potrzeby weryfikacji uzyskania wymaganych efektów uczenia się na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (8 PRK) przez Kandydata uczestniczącego w postępowaniu prowadzonym w trybie eksternistycznym w o nadanie stopnia doktora w dyscyplinie nauki medyczne w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowym Instytucie Badawczym, zwanym dalej „NIO-PIB”. Poniższa tabela obrazuje związek punktów formularza dotyczących aktywności Kandydata, których realizacja mogła pozwolić Kandydatowi na zdobycie efektów uczenia się na poziomie 8 PRK (związek aktywności z określonym elementem formularza zaznaczono kolorem szarym).

Warunkiem wystarczającym do uzyskania pozytywnej oceny w tym zakresie jest udokumentowanie przez kandydata zrealizowania przynajmniej jednego aspektu aktywności dla każdej z 12 charakterystyk ósmego Poziomu PRK wymienionych w kolumnach poniższej tabeli w formie kodów przypisanych do grup: Wiedza, Umiejętności, Kompetencje społeczne i pozytywnie ocenionych przez Komisję, o której mowa w § 2 ust. 6-9 Regulaminu weryfikacji efektów uczenia się dla osób ubiegających się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowym Instytucie Badawczym. Efekty kształcenia, które można uzyskać w szkołach doktorskich, w tym działających przy NIO-PIB, czyli w Warszawskiej Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i BioMedycznych (Warsaw-4-PhD) oraz Wspólnej Szkole Doktorskiej zestawiono, odpowiednio, w Załączniku nr 1 do programu kształcenia Warsaw-4-PhD (<https://warsaw4phd.eu/dokumenty/aktualny-regulamin-studiow-i-program-ksztalcenia/>) oraz uchwale nr 10/2021 Senatu Politechniki Śląskiej z dnia 25 stycznia 2021 r. w sprawie zmiany ramowego programu kształcenia w szkole doktorskiej pod nazwą “Wspólna Szkoła Doktorska” (<https://rekrutacja.polsl.pl/wp-content/uploads/2021/09/M.2021.49.US_.10.pdf> ).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Kwalifikacje dla 8 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji** |
| l.p. | **Oceniane aspekty zawarte w formularzu** | **WIEDZA** | **UMIEJĘTNOŚCI** | **KOMPETENCJE SPOŁECZNE** |
| P8U\_W | P8S\_WG | P8S\_WK | P8U\_U | P8S\_UW | P8S\_UK | P8S\_UO | P8S\_UU | P8U\_K | P8S\_KK | P8S\_KO | P8S\_KR |
| 1 | Artykułu opublikowane z udziałem Kandydata |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Konferencje z udziałem Kandydata |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Seminaria naukowe/warsztaty, podczas których Kandydat zaprezentował efekty własnych badań |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Udział w stażach w zewnętrznych ośrodkach badawczych  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Uczestnictwo w zajęciach/szkoleniach/kursach dotyczących rozwoju kompetencji społecznych |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Uczestnictwo w zajęciach/szkoleniach/kursach związanych z poznaniem uwarunkowań działalności naukowej |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Uczestnictwo w zajęciach/szkoleniach/kursach związanych z transferem wiedzy do sfery gospodarczej i społecznej oraz komercjalizacją wyników działalności naukowej i know-how związanych z tymi wynikami |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Współpraca mająca na celu praktyczne zastosowanie wyników naukowych/know-how w sferze gospodarczej lub społecznej |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Udział w projektach naukowych/badawczo-rozwojowych/wdrożeniowych |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Udział w spotkaniach organizacji lub konsorcjów naukowych/badawczo-rozwojowych |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Recenzowanie artykułów i referatów konferencyjnych |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Udział w organizacji konferencji naukowych lub wydarzeń popularyzujących naukę |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Doświadczenie zawodowe, staże i praktyki |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Umiejętność posługiwania się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Inne aktywności |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Poniższy formularz powinien zostać wypełniony przez Kandydata, a następnie po podpisaniu przez Kandydata i promotora lub promotorów powinien być dostarczony do Działu Nauki NIO-PIB w postaci papierowej lub w formacie PDF z podpisami elektronicznymi Kandydata i promotora lub promotorów na adres e-mail: dzialnauki@nio.gov.pl

**Dane Kandydata**

Imię:

Nazwisko:

Obywatelstwo:

Kraj urodzenia:

Miejsce urodzenia:

Numer i seria dokumentu tożsamości:

Adres e-mail:

Nr telefonu:

1. **Artykuły naukowe opublikowanie z udziałem Kandydata**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Lista autorów publikacji* | *Tytuł artykułu* | *Nazwa pisma, rok publikacji*  | *Procentowy udział Kandydata w powstaniu pracy* | *zakres działań przeprowadzonych przez Kandydata w ramach przygotowania pracy* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Konferencje z udziałem Kandydata**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Nazwa konferencji* | *Miejsce konferencji (kraj, miasto)* | *Język konferencji* | *Sposób udziału (np. prezentacja ustna, plakatowa, uczestnictwo bierne)* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Seminaria/warsztaty naukowe, podczas których Kandydat zaprezentował efekty własnych badań**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nazwa seminarium* | *Instytucja, w której Kandydat prezentował wyniki własnych badań* | *Tytuł wystąpienia* | *Język wystąpienia* | *Data wystąpienia* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Udział w stażach, praktykach w zewnętrznych ośrodkach badawczych**

*Wskazane jest załączenie dokumentów potwierdzających uczestnictwo w każdej z wymienionych aktywności (np. świadectwo pracy, oświadczenie przełożonego lub Promotora/Promotorów).*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nazwa ośrodka* | *Zakres tematyczny*  | *Miejsce stażu (miasto, kraj)* | *Data rozpoczęcia i zakończenia stażu* | *Język obowiązujący podczas stażu* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Uczestnictwo w zajęciach/szkoleniach/kursach dotyczących rozwoju kompetencji społecznych**

*Wskazane jest załączenie potwierdzenia uczestnictwa w każdej z aktywności odpowiednim dokumentem (np. certyfikatem ukończenia kursu lub jego kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Promotora/Promotorów).*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nazwa zajęć/szkoleń/kursu* | *Zakres tematyczny*  | *Miejsce (miasto, kraj)* | *Data rozpoczęcia i zakończenia*  | *Język wykładowy* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Uczestnictwo w zajęciach/szkoleniach/kursach związanych z poznaniem uwarunkowań działalności naukowej**

*Wskazane jest załączenie potwierdzenia uczestnictwa w każdej z wymienionych aktywności odpowiednim dokumentem (np. certyfikatem ukończenia kursu lub jego kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Promotora/Promotorów).*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nazwa zajęć/szkoleń/kursu* | *Zakres tematyczny*  | *Miejsce (miasto, kraj)* | *Data rozpoczęcia i zakończenia*  | *Język wykładowy* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Uczestnictwo w zajęciach/szkoleniach/kursach związanych z transferem wiedzy do sfery gospodarczej i społecznej, ochroną własności intelektualnej oraz komercjalizacją wyników działalności naukowej i know-how związanych z tymi wynikami**

*Wskazane jest załączenie potwierdzenia uczestnictwa w każdej z wymienionych aktywności odpowiednim dokumentem (np. certyfikatem ukończenia kursu lub jego kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Promotora/Promotorów).*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nazwa zajęć/szkoleń/kursu* | *Zakres tematyczny*  | *Miejsce (miasto, kraj)* | *Data rozpoczęcia i zakończenia*  | *Język wykładowy* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Współpraca z udziałem Kandydata mająca na celu praktyczne zastosowanie wyników naukowych/know-how w sferze gospodarczej lub społecznej**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Rodzaj współpracy z udziałem Kandydata* | *Zakres tematyczny*  | *Miejsce (miasto, kraj)* | *Data rozpoczęcia i zakończenia*  | *Język stosowany we współpracy* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Udział w projektach naukowych/badawczo-rozwojowych/wdrożeniowych**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Tytuł projektu* | *Zakres tematyczny prac projektowych realizowanych przez Kandydata* | *Nazwa instytucji/firmy* | *Udział firmy/firm* | *Miejsce (miasto, kraj)* | *Data rozpoczęcia i zakończenia udziału w projekcie* | *Język stosowany we współpracy* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **Udział w spotkaniach organizacji lub konsorcjów naukowych/badawczo-rozwojowych**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nazwa spotkania* | *Zakres tematyczny prac projektowych realizowanych przez Kandydata* | *Nazwa instytucji/firmy* | *Udział Kandydata* | *Miejsce (miasto, kraj)* | *Data rozpoczęcia i zakończenia udziału w projekcie* | *Język stosowany we współpracy* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **Recenzowanie artykułów i referatów konferencyjnych**

*Wskazane jest załączenie potwierdzenia tej formy aktywności (np. wyciągi z serwisu obsługującego proces recenzji).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Tytuł przedmiotu recenzji* | *Zakres tematyczny prac projektowych realizowanych przez Kandydata* | *Data złożenia recenzji* | *Język recenzowanej publikacji* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Udział w organizacji konferencji naukowych, lub wydarzeń popularyzujących naukę**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Opis udziału Kandydata w organizacji* | *Nazwa wydarzenia* | *Miejsce (miasto, kraj)* | *Data wydarzenia* | *Język wydarzenia* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Doświadczenie zawodowe, staże i praktyki**

*Wskazane jest załączenie dokumentów potwierdzających uczestnictwo w każdej z wymienionych aktywności (np. świadectwo pracy, oświadczenie przełożonego lub Promotora/Promotorów).*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nazwa firmy/instytucji* | *Opis zrealizowanych aktywności*  | *Miejsce (miasto, kraj)* | *Data rozpoczęcia i zakończenia*  | *Język komunikacji* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Umiejętność posługiwania się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego**

*Należy określić nowożytny język obcy, w którym kandydat posiada biegłość językową na poziomie co najmniej B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w stopniu umożliwiającym uczestnictwo w międzynarodowym środowisku naukowym i zawodowym, oraz załączyć dokument(y) potwierdzające poziom posiadanej biegłości językowej (np. certyfikat, dyplom ukończenia studiów).*

1. **Inne aktywności**

*Należy przedstawić inne aktywności, które pozwoliły kandydatowi na zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych 8 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK), każdorazowo podając niezbędne informacje, które mogą umożliwić dokonanie właściwej oceny z uwzględnieniem współpracy z firmami, współpracy o charakterze międzynarodowym oraz języka, w którym aktywności były prowadzone. Wskazane jest także załączenie dokumentów potwierdzających uczestnictwo w każdej z aktywności.*

*Przykłady „innych” aktywności:*

* *udział w szkołach letnich/zimowych,*
* *uczestnictwo lub współuczestnictwo w prowadzeniu zajęć dydaktycznych,*
* *udział w spotkaniach networkingowych mających na celu pozyskanie projektów,*
* *prowadzenie konsultacji podczas realizacji prac dyplomowych lub projektów studenckich,*
* *udział w zadaniach dydaktycznych,*
* *rozwiązywanie zadań, organizacyjnych,*
* *wdrażanie rozwiązań*
* *promocja rezultatów badań Kandydata (social media…).*

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………..(podpis) | ………………………………..(podpis) |
| Imię i nazwisko Promotora/Promotorów | Imię i nazwisko Kandydata |
| data i miejscowość | data i miejscowość |